



ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ УЖИЦЕ
др.В.Маринковића бр. 4, 31000 Ужице
☎ (031) 563-150, факс: (031) 563-147
e-mail: zavoduzice@mts.rs



ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА ОСТАЛЕ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ ПО ПАРТИЈАМА

ЈАВНА НАБАВКА бр. 09/2018

Март 2018. године



ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ УЖИЦЕ
др.В.Маринковића бр. 4, 31000 Ужице
☎ (031) 563-150, факс: (031) 563-147
e-mail: zavoduzice@mts.rs



Датум: 05.03.2018.

Број: 1247

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – НАБАВКА УСЛУГА

ОСТАЛЕ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ ПО ПАРТИЈАМА: партија 3. Еталонирање манометра за мерење парцијалног притиска у боцама Wika, партија 6. Еталонирање мановакуметара и термометара, партија 8. Еталонирање рефлектометра Proekos, партија 12. Еталонирање гарнитуре тегова ЈН бр. 09/2018.

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Позив за подношење понуда	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добра, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, додатне обавезе и сл.	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15
VI	Образац понуде	21
VII	Модел уговора	37
VIII	Образац трошкова припреме понуде	45
IX	Образац изјаве о независној понуди	46

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Завод за јавно здравље Ужице

Адреса: Ужице, др Веселина Маринковића 4

Интернет страница: www.zavodue.org.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 09/2018 је – набавка услуга- остале специјализоване услуге по партијама: партија 3. Еталонирање манометра за мерење парцијалног притиска у боцама Wika, партија 6. Еталонирање мановакуметара и термометара, партија партија 8. Еталонирање рефлектометра Proekos, партија 12. Еталонирање гарнитуре тегова ЈН бр. 09/2018

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:

- Смиља Тосић, службеник за јавне набавке, тел. 031-563-150

- Бранислав Богдановић, стручни члан, 031/563-150

Е - mail адреса: smilja@zavodue.org.rs

број факса: 031/563-147

ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ УЖИЦЕ

др Веселина Маринковића, 31000 Ужице

телефон/факс:031/563-150

e-mail:zavoduzice@mts.rs

Лице за контакт: Смиља Тосић

Лице овлашћено за потписивање: др Влатка Стевановић

Матични број: 07190298

Шифра делатности:8690

ПИБ: 101780900

Текући рн. 840–179667–59

који се води код Министарства

финансија Управе за трезор

РС Филијала Ужице

II ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Врста поступка: јавна набавка мале вредности ради закључења уговора о јавној набавци

Предмет јавне набавке: остале специјализоване услуге по партијама: партија 3. Еталонирање манометра за мерење парцијалног притиска у боцама Wika, партија 6. Еталонирање мановакуметара и термометара, партија 8. Еталонирање рефлектометра Proekos, партија 12. Еталонирање гарнитуре тегова ЈН бр. 09/2018 (општи речник јавних набавки 24455000)

Услови за учествовање у поступку:

Право учешћа на огласу имају сви понуђачи који испуњавају услове за учешће у поступку из члана 75. Закона о јавним набавкама као и додатне услове утврђене конкурсном документацијом наручиоца.

Уз понуду заинтересовани понуђачи треба да доставе доказе о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом. Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује документима из члана 77. Закона о јавним набавкама.

Конкурсном документацијом ближе су одређени услови за учешће у поступку, као и начин доказивања испуњености услова.

Испуњеност услова доказује се потписивањем изјаве понуђача о испуњености услова из члана 77. став 4. а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим да наведе који су то докази.

Наручилац ће одбити понуду понуђача за кога поседује доказе да има негативне референце у складу са одредбама члана 82. Закона о јавним набавкама.

Додела уговора ће се извршити применом критеријума „најниже понуђене цене“ сагласно одредбама чл.85. Закона о јавним набавкама.

Понуђачи су у обавези да своје понуде доставе наручиоцу на оригиналном обрасцу за појединачну јавну набавку и то најкасније до 10 часова до 14.03.2018. као последњег дана истека рока за подношење понуда.

Уколико последњи дан за подношење понуда пада у нерадни дан наручиоца, сматраће се благовременом понуда примљена од стране наручиоца првог наредног радног дана наручиоца до 10 часова.

Непотпуне и неблаговремено достављене понуде неће се разматрати.

Понуде са варијантама нису дозвољене.

Поступак јавног отварања понуда биће спроведен одмах по истеку рока за достављање понуда, са почетком у 10,15 часова последњег дана рока за подношење понуда и то 14.03.2018. у седишту наручиоца, у ул. др Веселина Маринковића 4, у Ужицу, у канцеларији правника.

Представник понуђача који присуствује јавном отварању понуда мора предати наручиоцу овлашћење оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица. Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде донети у оквирном року од 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама

Телефонски бројеви на које можете добити детаљне информације су: 031/563-150, особа за контакт Смиља Ћосић.

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ДОДАТНЕ ОБАВЕЗЕ И СЛ.

ПАРТИЈА 3. ЕТАЛОНИРАЊЕ МАНОМЕТАР ЗА МЕРЕЊЕ ПАРЦИЈАЛНОГ ПРИТИСКА ГАСА У БОЦАМА WİKA

Naziv uređaja (sredstva):

1) Manometar za merenje parcijalnog pritiska gasa u bocama Wika
Tip: 131.11.063
Merni opseg: 0 – 2,5 bar
Rezolucija: 0,1 bar
Tačke etaloniranja: 0 bar, 0.5 bar, 1.0 bar, 1.5 bar, 2.0 bar, 2.5 bar
Merna nesigurnost: ± 0.1 bar
Uslovi etaloniranja: $24 \pm 5^{\circ}$ C
Serijski broj: 1105564789
Komada:1

Radi ispunjavanja zahteva za sledljivost merenja prema ISO/IEC 17025 neophodno je izvršiti etaloniranje gore navedenog merila od strane akreditovane laboratorije za etaloniranje, i dostaviti Uverenje o etaloniranju koje sadrži rezultate etaloniranja sa mernom nesigurnošću, zaštitni znak ATS-a ili NMI, navedeni postupak ili metodu etaloniranja kao i izjavu o sledivosti.

Zavod za javno zdravlje Užice
Žiro račun 840-179667-59
Šifra delatnosti 85-142
Mat.br 07190298
PIB 101780900
Reg.br 6187000583
Tel 031/563-150
Fax 031/563-147

DATUM

PONUĐAČ

ПАРТИЈА 6. ЕТАЛОНИРАЊЕ МАНОВАКУМЕТАРА И ТЕРМОМЕТАРА

Naziv uređaja (sredstva):

1) Manovakuumetar deo autoklava Raypa Trade

Tip: Sa elastičnim mernim elementom

Merni opseg: -1-3 bar

Tačke etaloniranja : -1 bar, 1.1 bar, 2.2 bar

Merna nesigurnost: ± 0.2 bara

Komada: 2

2) Termometar digitalni

Tip: Deo procesora autoklava Raypa Trade

Merni opseg: 105°C - 134°C

Tačke etaloniranja : 121°C , 134°C

Merna nesigurnost: $\pm 1^{\circ}\text{C}$

Komada:2

3) Manovakuumetar digitalni

Tip: Deo procesora autoklava Selecta

Merni opseg: -1-3 bar

Tačke etaloniranja : -1bar, 1 bar, 3 bar

Merna nesigurnost: $\pm 0,1$ bar

Komada:4

4) Termometar digitalni

Tip: Deo procesora autoklava Selecta

Merni opseg: 105°C - 134°C

Tačke etaloniranja : 105°C , 121°C , 134°C

Merna nesigurnost: $\pm 1^{\circ}\text{C}$

Komada:4

5) Termometar digitalni ,tip XMTG-808P

Tip: Deo peći za žarenje Elektron

Ser No:0768

Merni opseg: 0°C - 1200°C

Tačke etaloniranja : 300°C , 500°C , 700°C , 900°C , 1000°C

Merna nesigurnost: $\pm 5\%$

Radi ispunjavanja zahteva standarda 17025 kao i ispunjavanja zahteva iz pravila za uspostavljanje sledivosti ATS-a molimo Vas da nam izvršite etaloniranja navedenih merila i dostavite njihova Uverenja o etaloniranju koja sadrže zaštitni znak ATS-a, rezultate etaloniranja sa mernom nesigurnošću, navedeni postupak ili metodu etaloniranja, kao i izjavu o sledivosti.

Napomena: Neophodno je etaloniranja obaviti u prostorijama Zavoda za javno zdravlje Užice zbog toga što su merila sastavni delovi procesne opreme.

DATUM

PONUĐAČ

ПАРТИЈА 8. ЕТАЛОНИРАЊЕ РЕФЛЕКТОМЕТРА ПРОЕККОС

Naziv uređaja (sredstva):

2) Reflektometar
Proizvođač:Proekos
Tip i model: RM-01
Serijski broj:RM001
Merni opseg :0-100 %R
Rezolucija:0,1 %R
Uslovi etaloniranja: $24 \pm 5^{\circ}$ C

Tačke etaloniranja:

- 30 %R, 80 %R, 90 %R, 100 %R
- Merna nesigurnost: ± 5 %R

Radi ispunjavanja zahteva za sledivost merenja prema ISO/IEC 17025 neophodno je izvršiti etaloniranje gore navedenog merila od strane akreditovane laboratorije za etaloniranje, i dostaviti Uverenje o etaloniranju koje sadrži rezultate etaloniranja sa mernom nesigurnošću, zaštitni znak ATS-a ili NMI,navedene postupke ili metode etaloniranja kao i izjavu o sledivosti.

DATUM

PONUĐAČ

ПАРТИЈА 12. ЕТАЛОНИРАЊЕ ГАРНИТУРЕ ТЕГОВА

Garnitura tegova

- 1) Proizvodjac: Kern
Serijski broj:G057090
Masa:50 mg
Klasa tačnosti: (F1)
Uslovi okoline:24±5 °C
- 2) Proizvodjac: Kern
Serijski broj:G057090
Masa:100 mg
Klasa tačnosti: (F1)
Uslovi okoline:24±5 °C
- 3) Proizvodjac: Kern
Serijski broj:G057090
Masa:1 g
Klasa tačnosti: (F1)
Uslovi okoline:24±5 °C
- 4) Proizvodjac: Kern
Serijski broj:G057090
Masa:2 g
Klasa tačnosti: (F1)
Uslovi okoline:24±5 °C
- 5) Proizvodjac: Kern
Serijski broj:G057090
Masa:5 g
Klasa tačnosti: (F1)
Uslovi okoline:24±5 °C
- 6) Proizvodjac: Kern
Serijski broj:G057090
Masa:10 g
Klasa tačnosti: (F1)
Uslovi okoline:24±5 °C
- 7) Proizvodjac: Kern
Serijski broj:G057090
Masa:20 g
Klasa tačnosti: (F1)
Uslovi okoline:24±5 °C
- 8) Proizvodjac: Kern
Serijski broj:G057090
Masa:50 g
Klasa tačnosti: (F1)
Uslovi okoline:24±5 °C
- 9) Proizvodjac: Kern
Serijski broj:G057090
Masa:100 g
Klasa tačnosti: (F1)
Uslovi okoline:24±5 °C
- 10) Proizvodjac: Kern
Serijski broj:G057090
Masa:200 g
Klasa tačnosti: (F1)
Uslovi okoline:24±5 °C

Radi uspostavljanja sledivosti rezultata merenja mase neophodno je izvršiti etaloniranje gore navedenih radnih etalona, i dostaviti Uverenje o etaloniranju koje sadrži rezultate etaloniranja sa mernom nesigurnošću i GDG.

DATUM

PONUĐAČ

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (*чл. 75. ст. 2. Закона*).
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 2.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу III одељак 2.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [*навести назив понуђача*] у поступку јавне набавке услуга остале специјализоване услуге по партијама _____ (навести партију), број 09/2018, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке осталих специјализованих услуга по партијама _____ (навести партије), број 09/2018, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке осталих специјализованих услуга по партијама бр. 09/2018, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач ће на оригиналном обрасцу понуде унети све захтеване податке.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Завод за јавно здравље Ужице, улица, др Веселина Маринковића бр. 4. са знаком: „Понуда за јавну набавку осталих специјализованих услуга по партијама, ЈН бр. 09/2018. - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.03.2018.** до **10** часова.

Непотпуне, неблаговремене и незатворене понуде се неће разматрати

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. ПАРТИЈЕ

Набавка је обликована по партијама и то:

партија 3. Еталонирање манометра за мерење парцијалног притиска у боцама Wika, партија 6. Еталонирање мановакуметара и термометара, партија 8. Еталонирање рефлектометра Proekos, партија 12. Еталонирање гарнитуре тегова

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Завод за јавно здравље Ужице, ул. др Веселина Маринковића бр. 4, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку осталих специјализованих услуга по партијама, ЈН бр. 09/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку осталих специјализованих услуга по партијама, ЈН бр. 09/2018- НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља III одељак 2.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,

- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља III одељак 2.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

У складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012)], рок плаћања не може бити краћи од 15 а ни дужи од 90 дана рачунајући од дана уредно примљеног рачуна за пружене услуге. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Минималан рок извршења дефинисан је у обрасцу понуде за сваку партију.

Место испоруке је пословни простор наручиоца или пословни простор даваоца услуга како је одређено у поглављу III.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ

ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику : путем поште на адресу наручиоца, Завод за јавно здравље Ужице, Ужице, ул др Веселина Маринковића бр.4, електронском поштом на smilja.cosic@zavodue.org.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 09/2018**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће

понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Наручилац ће одбити све понуде као неприхватљиве које имају битне недостатке у складу са чланом 106.ЗЈН.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио:

1. краћи рок извршења
2. дужи рок плаћања.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail zavoduzice@mts.rs, факсом на број 031/563-150 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара која мора да садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. ** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку одржавања лабораторијске опреме по партијама: партија 3. Еталонирање манометра за мерење парцијалног притиска у боцама Wika, ЈН број 09/2018.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

Red. br.	Opis	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Vrednost bez PDV-a	Vrednost sa PDV-om
1.	Еталонирање манометра за мерење парцијалног притиска у боцама Wika	КОМ	1			
УКУПНО						

Место испоруке: пословни простор даваоца.

Рок извршења: _____ дана не дужи од 5 дана од позива наручиоца.

Услови плаћања: Плаћање ће се извршити по извршеној испоруци, у року од _____ дана (који не може бити краћи од 15 дана, а ни дужи од 90 дана) рачунајући од дана уредно примљеног рачуна.

Рок важења понуде _____ дана (не краћи од 30 дана) .

Цена обухвата све трошкове везане за извршење набавке.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку одржавања лабораторијске опреме по партијама: партија 6. Еталонирање мановакуметара и термометара, ЈН број 09/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

Red. br.	Opis	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Vrednost bez PDV-a	Vrednost sa PDV-om
1.	Еталонирање мановакуметара према спецификацији из конкурсне документације	ком	6			
2.	Еталонирање дигиталних термометара према спецификацији из конкурсне документације	ком	7			
УКУПНО						

Место испоруке: пословни простор наручиоца.

Рок извршења: _____ дана не дужи од 5 дана од позива наручиоца.

Услови плаћања: Плаћање ће се извршити по извршеној испоруци, у року од _____ дана (који не може бити краћи од 15 дана, а ни дужи од 90 дана) рачунајући од дана уредно примљеног рачуна.

Рок важења понуде _____ дана (не краћи од 30 дана) .

Цена обухвата све трошкове везане за извршење набавке.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку одржавања лабораторијске опреме по партијама: партија 8. Еталонирање рефлектометра
Проекос, ЈН број 09/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

Red. br.	Opis	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Vrednost bez PDV-a	Vrednost sa PDV-om
1.	Еталонирање рефлектометра ПРОЕККОС према спецификацији из конкурсне документације	КОМ	1			
УКУПНО						

Место испоруке: пословни простор даваоца услуга.

Рок извршења: _____ дана не дужи од 5 дана од позива наручиоца.

Услови плаћања: Плаћање ће се извршити по извршеној испоруци, у року од _____ дана (који не може бити краћи од 15 дана, а ни дужи од 90 дана) рачунајући од дана уредно примљеног рачуна.

Рок важења понуде _____ дана (не краћи од 30 дана) .

Цена обухвата све трошкове везане за извршење набавке.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку одржавања лабораторијске опреме по партијама: партија 12. Еталонирање гарнитуре тегова, ЈН број 09/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

Red. br.	Opis	Jedinic a mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Vrednost bez PDV-a	Vrednost sa PDV-om
1.	Еталонирање гарнитуре тегова према спецификацији из конкурсне документације	ком	10			
УКУПНО						

Место испоруке: пословни простор даваоца услуга.

Рок извршења: _____ дана не дужи од 10 дана од позива наручиоца.

Услови плаћања: Плаћање ће се извршити по извршеној испоруци, у року од _____ дана (који не може бити краћи од 15 дана, а ни дужи од 90 дана) рачунајући од дана уредно примљеног рачуна.

Рок важења понуде _____ дана (не краћи од 30 дана) .




Цена обухвата све трошкове везане за извршење набавке.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

VII МОДЕЛ УГОВОРА

	ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ УЖИЦЕ др.В.Маринковића бр. 4, 31000 Ужице ☎ (031) 563-150, факс: (031) 563-147 e-mail: zavoduzice@eunet.rs	 
---	--	---

МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ

Осталих специјализованих услуга по партијама: партија 3. Еталонирање манометра за мерење парцијалног притиска у боцама Wika

Између:

1. **Завода за јавно здравље Ужице**, Ужице, ул. др Веселина Маринковића 4, мат.бр. 07190298, ПИБ 101780900, рачун бр. 840-179667-59 који се води код Министарства финансија – Управе за трезор Ужице, кога заступа в.д. директора др Влатка Стевановић, као наручиоца и
2. _____

(тачан назив и адреса)

шифра делатности _____, матични бр. _____

ПИБ _____, рачун бр. _____, код

_____ Банке кога заступа директор _____, као даваоца услуга

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних односа уговорних страна у вези набавке услуга еталонирање **манометра за мерење парцијалног притиска у боцама Wika**, према захтеву и спецификацији наручиоца.

Обавезе даваоца услуга

Члан 2.

Давалац услуга се обавезује да наручиоцу у року од _____ дана од позива наручиоца, изврши услуге еталонирања **манометра за мерење парцијалног притиска у боцама Wika**, у свему према понуди испоручиоца бр. _____ од _____ год, која је саставни део овог уговора.

Давалац услуга се обавезује да услугу изврши у пословном простору даваоца услуга.

Члан 3.

Давалац услуга је дужан да у року од 5 дана од дана еталонирања изда уверење о еталонирању које садржи симбол NMI или ATS, резултате еталонирања са исказаном мерном несигурношћу, методу или поступак еталонирања као и изјаву о следивости.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да је рок извршења услуга битан елемент уговора.

Уколико давалац услуга у уговореном року не изврши све своје уговорне обавезе, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу износ од 0,5% укупне уговорене вредности из члана 5.-став 2. овог уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 10% уговорене максималне вредности из члана 5.-став 2. овог уговора

Обавезе наручиоца

Члан 5.

Наручилац се обавезује да у договореном року достави апарат у пословне просторије даваоца услуга

Наручилац се обавезује да даваоцу услуга на име извршене услуге из члана 1. овог уговора уплати укупно _____ динара увећану за порез на додату вредност, у року од _____ дана (не краћи од 15 дана и не дужи од 90 дана) од дана уредно примљеног рачуна.

Јединичне цене су непроменљиве.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да даваоцу услуга плати затезну камату по Закону о висини стопе затезне камате за непоштовање рока плаћања из члана 5. овог уговора.

Посебне одредбе

Члан 7.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор уколико давалац не поступа у складу са одредбама овог уговора.

Уговор се сматра раскинутим даном пријема обавештења даваоца, којим га наручилац обавештава да раскида овај уговор из разлога наведених у обавештењу.

У случају раскида уговора давалац услуга је дужан да наручиоцу надокнади штету коју је услед тога претрпео.

Члан 8.

Давалац услуга може једнострано раскинути уговор уколико наручилац не испуњава своје обавезе које се односе на члан 5. овог уговора, по истеку рока од 30 дана од дана обавештења наручиоца.

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

У случају спора по овом уговору надлежан је Привредни суд у Ужицу




Члан 11.

Уговор је сачињен у 6 истоветних примерака, 2 примерка за даваоца услуга и 4 примерка за наручиоца.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА
ВД ДИРЕКТОРА

др Влатка Стевановић

	<p>ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ УЖИЦЕ др.В.Маринковића бр. 4, 31000 Ужице ☎ (031) 563-150, факс: (031) 563-147 e-mail: zzzzu@eunet.rs</p>	 
---	---	---

МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ

Осталих специјализованих услуга по партијама: партија 6. Еталонирање мановакуметара и дигиталних термометара

Између:

1. **Завода за јавно здравље Ужице**, Ужице, ул. др Веселина Маринковића 4, мат.бр. 07190298, ПИБ 101780900, рачун бр. 840-179667-59 који се води код Министарства финансија – Управе за трезор Ужице, кога заступа в.д. директора др Влатка Стевановић, као наручиоца и
2. _____

(тачан назив и адреса)

шифра делатности _____, матични бр. _____
 ПИБ _____, рачун бр. _____, код _____
 _____ Банке кога заступа директор _____, као
 даваоца услуга

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних односа уговорних страна у вези набавке услуга еталонирање **мановакуметара и дигиталних термометара**, према захтеву и спецификацији наручиоца.

Обавезе даваоца услуга

Члан 2.

Давалац услуга се обавезује да наручиоцу у року од _____ дана од позива наручиоца, изврши услуге еталонирања **мановакуметара и дигиталних термометара**, у свему према понуди испоручиоца бр. _____ од _____ год, која је саставни део овог уговора.

Давалац услуга се обавезује да услугу изврши у пословном простору наручиоца услуга.

Члан 3.

Давалац услуга је дужан да у року од 5 дана од дана еталонирања изда уверење о еталонирању које садржи симбол NMI или ATS, резултате еталонирања са исказаном мерном несигурношћу, методу или поступак еталонирања као и изјаву о следивости.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да је рок извршења услуга битан елемент уговора.

Уколико давалац услуга у уговореном року не изврши све своје уговорне обавезе, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу износ од 0,5% укупне уговорене вредности из члана 5.-став 2. овог уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 10% уговорене максималне вредности из члана 5.-став 2. овог уговора

Обавезе наручиоца

Члан 5.

Наручилац се обавезује да даваоцу услуга на име извршене услуге из члана 1. овог уговора уплати укупно _____ динара увећану за порез на додату вредност, у року од _____ дана (не краћи од 15 дана и не дужи од 90 дана) од дана уредно примљеног рачуна.

Јединичне цене су непроменљиве.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да даваоцу услуга плати затезну камату по Закону о висини стопе затезне камате за непоштовање рока плаћања из члана 5. овог уговора.

Посебне одредбе

Члан 7.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор уколико давалац не поступа у складу са одредбама овог уговора.

Уговор се сматра раскинутим даном пријема обавештења даваоца, којим га наручилац обавештава да раскида овај уговор из разлога наведених у обавештењу.

У случају раскида уговора давалац услуга је дужан да наручиоцу надокнади штету коју је услед тога претрпео.

Члан 8.

Давалац услуга може једнострано раскинути уговор уколико наручилац не испуњава своје обавезе које се односе на члан 5. овог уговора, по истеку рока од 30 дана од дана обавештења наручиоца.

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

У случају спора по овом уговору надлежан је Привредни суд у Ужицу

Члан 11.

Уговор је сачињен у 6 истоветних примерака, 2 примерка за даваоца услуга и 4 примерка за наручиоца.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА
ВД ДИРЕКТОРА

др Влатка Стевановић

МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ

Осталих специјализованих услуга по партијама: партија 8. Еталонирање рефлектометра Проекос

Између:

1. Завода за јавно здравље Ужице, Ужице, ул. др Веселина Маринковића 4, мат.бр. 07190298, ПИБ 101780900, рачун бр. 840-179667-59 који се води код Министарства финансија – Управе за трезор Ужице, кога заступа в.д. директора др Влатка Стевановић, као наручиоца и

2. _____
_____ (тачан назив и адреса)

шифра делатности _____, матични бр. _____
ПИБ _____, рачун бр. _____, код _____
_____ Банке кога заступа директор _____, као даваоца услуга

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних односа уговорних страна у везинабавке услуга еталонирање **рефлектометра Проекос RTD термометра**, према захтеву и спецификацији наручиоца.

Обавезе даваоца услуга

Члан 2.

Давалац услуга се обавезује да наручиоцу у року од _____ дана од позива наручиоца, изврши услуге еталонирања **рефлектометра Проекос**, у свему према понуди испоручиоца бр. _____ од _____ год, која је саставни део овог уговора.

Давалац услуга се обавезује да услугу изврши у пословном простору даваоца услуга.

Члан 3.

Давалац услуга је дужан да у року од 5 дана од дана еталонирања изда уверење о еталонирању које садржи симбол NMI или ATS, резултате еталонирања са исказаном мерном несигурношћу, методу или поступак еталонирања као и изјаву о следивости.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да је рок извршења услуга битан елеменат уговора.

Уколико давалац услуга у уговореном року не изврши све своје уговорне обавезе, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу износ од 0,5% укупне уговорене вредности из члана 5.-став 2. овог уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 10% уговорене максималне вредности из члана 5.-став 2. овог уговора

Обавезе наручиоца

Члан 5.

Наручилац се обавезује да у договореном року достави апарат у пословне просторије даваоца услуга

Наручилац се обавезује да даваоцу услуга на име извршене услуге из члана 1. овог уговора уплати укупно _____ динара увећану за порез на додату

вредност, у року од _____ дана (не краћи од 15 дана и не дужи од 90 дана) од дана уредно примљеног рачуна.

Јединичне цене су непроменљиве.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да даваоцу услуга плати затезну камату по Закону о висини стопе затезне камате за непоштовање рока плаћања из члана 5. овог уговора.

Посебне одредбе

Члан 7.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор уколико давалац не поступа у складу са одредбама овог уговора.

Уговор се сматра раскинутим даном пријема обавештења даваоца, којим га наручилац обавештава да раскида овај уговор из разлога наведених у обавештењу.

У случају раскида уговора давалац услуга је дужан да наручиоцу надокнади штету коју је услед тога претрпео.

Члан 8.

Давалац услуга може једнострано раскинути уговор уколико наручилац не испуњава своје обавезе које се односе на члан 5. овог уговора, по истеку рока од 30 дана од дана обавештења наручиоца.

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

У случају спора по овом уговору надлежан је Привредни суд у Ужицу

Члан 11.

Уговор је сачињен у 6 истоветних примерака, 2 примерка за даваоца услуга и 4 примерка за наручиоца.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА
ВД ДИРЕКТОРА

др Влатка Стевановић

МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ

Осталих специјализованих услуга по партијама: партија 12. Еталонирање гарнитуре тегова

Између:

1. Завода за јавно здравље Ужице, Ужице, ул. др Веселина Маринковића 4, мат.бр. 07190298, ПИБ 101780900, рачун бр. 840-179667-59 који се води код Министарства финансија – Управе за трезор Ужице, кога заступа в.д. директора др Влатка Стевановић, као наручиоца и

2. _____
(тачан назив и адреса)
шифра делатности _____, матични бр. _____
ПИБ _____, рачун бр. _____, код _____
Банке кога заступа директор _____, као даваоца
услуга

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних односа уговорних страна у вези набавке услуга еталонирање **гарнитуре тегова**, према захтеву и спецификацији наручиоца.

Обавезе даваоца услуга

Члан 2.

Давалац услуга се обавезује да наручиоцу у року од _____ дана од позива наручиоца, изврши услуге еталонирања **гарнитуре тегова**, у свему према понуди испоручиоца бр. _____ од _____ год, која је саставни део овог уговора.

Давалац услуга се обавезује да услугу изврши у пословном простору даваоца услуга.

Члан 3.

Давалац услуга је дужан да у року од 5 дана од дана еталонирања изда уверење о еталонирању које садржи симбол СІРМ МРА, резултате еталонирања са исказаном мерном несигурношћу, методу или поступак еталонирања као и изјаву о следивости.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да је рок извршења услуга битан елеменат уговора.

Уколико давалац услуга у уговореном року не изврши све своје уговорне обавезе, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу износ од 0,5% укупне уговорене вредности из члана 5.-став 2. овог уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 10% уговорене максималне вредности из члана 5.-став 2. овог уговора

Обавезе наручиоца

Члан 5.

Наручилац се обавезује да у договореном року достави апарат у пословне просторије даваоца услуга

Наручилац се обавезује да даваоцу услуга на име извршене услуге из члана 1. овог уговора уплати укупно _____ динара увећану за порез на додату вредност, у року од _____ дана (не краћи од 15 дана и не дужи од 90 дана) од дана уредно примљеног рачуна.

Јединичне цене су непроменљиве.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да даваоцу услуга плати затезну камату по Закону о висини стопе затезне камате за непоштовање рока плаћања из члана 5. овог уговора.

Посебне одредбе

Члан 7.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор уколико давалац не поступа у складу са одредбама овог уговора.

Уговор се сматра раскинутим даном пријема обавештења даваоца, којим га наручилац обавештава да раскида овај уговор из разлога наведених у обавештењу.

У случају раскида уговора давалац услуга је дужан да наручиоцу надокнади штету коју је услед тога претрпео.

Члан 8.

Давалац услуга може једнострано раскинути уговор уколико наручилац не испуњава своје обавезе које се односе на члан 5. овог уговора, по истеку рока од 30 дана од дана обавештења наручиоца.

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

У случају спора по овом уговору надлежан је Привредни суд у Ужицу

Члан 11.

Уговор је сачињен у 6 истоветних примерака, 2 примерка за даваоца услуга и 4 примерка за наручиоца.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА
ВД ДИРЕКТОРА

др Влатка Стевановић

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач Завод за јавно здравље, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке осталих специјализованих услуга по партијама _____ навести партију МВ 09/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.